

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»**

Педагогический факультет
Кафедра педагогики и педагогических технологий

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Начальное образование

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки – 2025
(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: Урусова З.М., к.п.н., доц.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126, на основании учебного плана подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Начальное образование», локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
Педагогики и педагогических технологий на 2025-2026 уч. год
Протокол № 7 от 18.04.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения	4
1.1. Цель практики	4
1.2. Задачи практики	4
1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Содержание практики.....	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	7
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	7
6.2.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
6.3.Шкала оценки отчета о практике и его защиты.....	13
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	14
7.1. Основная литература	14
7.2. Дополнительная литература	14
8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики	15
8.1. Общесистемные требования	15
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики	15
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	16
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
11. Приложения.....	23

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель технологической (проектно-технологической) практики состоит в овладении магистрантами основами профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза, в формировании профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса и образовательной среды высшего учебного заведения.

1.2. Задачи технологической (проектно-технологической) практики

1. Формирование умений проектировать содержание и формы преподаваемых дисциплин.

2. Развитие умений выбора оптимальной стратегии и адекватных образовательных технологий преподавания педагогических дисциплин в зависимости от уровня подготовки обучающихся и целей обучения.

3. Овладение навыками использования инновационных технологий в процессе творческого конструирования учебного материала при подготовке к лекции и практическому занятию.

4. Подготовка к проведению занятий разных типов (лекции, семинары, практические занятия), к осуществлению контроля самостоятельной работы студентов, к проведению консультаций.

5. Развитие умений аналитического восприятия деятельности преподавателя в образовательном процессе вуза.

6. Приобретение практического опыта лекторской работы (разработка проблемных подходов, новых методов и технологий, установление контакта с аудиторией, обеспечение творческой активности слушателей).

7. Развитие умений профессиональной рефлексии.

Организация технологической (проектно-технологической) практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню их подготовки.

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики

Производственная практика.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

Способ проведения практики – стационарный.

Практика проводится в структурных подразделениях КЧГУ, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Форма проведения практик – непрерывная.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательной частью раздела ФГОС ВО программы подготовки магистров по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование». В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса технологическая (проектно-технологической) практика проводится во 2 семестре в течение 2 недель. Практике предшествует изучение дисциплин «Инновационные процессы в образовании», «Современные проблемы науки и образования». Практика является основой для дальнейшего формирования профессиональных компетенций магистрантов и прохождения научно-педагогической практики.

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на 1 курсе во 2 семестре. Объем технологической (проектно-технологической) практики составляет 3 зачетных единицы, что составляет 108 академических часов. Продолжительность практики 2 недели.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОП ВО	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	способен планировать и проводить занятия в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования	ПК.М-1.1. Проектирует учебную и внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования. ПК.М-1.2. Осуществляет анализ и самоанализ качества и эффективности организации учебных занятий, подходов к обучению. ПК.М-1.3. Осуществляет отбор методов и процедур контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися дисциплин образовательной программы
ПК-2	способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации учащихся младших классов	ПК.М-2.1.Формулирует цели и задачи воспитательной работы с обучающимися и определяет целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности. ПК.М-2.2. Вовлекает обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)
ПК-3	способен формировать развивающую образовательную среду, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса	ПК.М-3.1. Использует стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся. ПК.М-3.2. Выбирает психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности

4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ
1.	Подготовительный этап	<i>Изучение особенностей организации образовательного процесса высшего учебного заведения.</i> На этом этапе студент знакомится:

		<ul style="list-style-type: none"> - с материально-технической базой ВУЗа, составом преподавателей и студентов, базовым планом работы; - с оснащением и организацией учебного процесса и предметно-развивающей среды (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.); - с документами планирования педагогической деятельности (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа, УМКД, индивидуальный план преподавателя).
2.	Основной этап	<p><i>Наблюдение, анализ и оценка профессиональной деятельности преподавателя-наставника и магистрантов-практикантов.</i></p> <p>Магистрант посещает занятия преподавателей и их магистрантов, анализирует их (в соответствии с индивидуальным планом).</p> <p>На протяжении всей практики магистрант должен про наблюдать и зафиксировать в дневнике практики не менее 4 часов просмотренных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посетить и проанализировать два-три занятия (лекции, практических занятий) преподавателей кафедры; - посетить и проанализировать два-три занятия, проводимых магистрантами-практикантами; - написать отзывы на занятия магистрантов. <p><i>Самостоятельная профессиональная деятельность студентов.</i></p> <p>Данное направление включает в себя следующие виды работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение 2 занятий (4 часа) по дисциплинам кафедры; - самоанализ собственной профессиональной деятельности (письменно, в дневнике практики); - составление плана и развернутого конспекта к каждому занятию (конспект утверждается групповым и индивидуальным руководителем практики, преподавателем-наставником не позднее, чем за 2 дня до проведения занятия); - написание рецензии на программу учебной дисциплины (УМКД).
3.	Заключительный этап	Подведение итогов практики осуществляется на заключительной конференции, в которой принимают участие магистранты, кафедральный и индивидуальные руководители и преподаватели-наставники, обеспечивающие проведение практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

5. Формы отчетности по практике

Структура отчетной документации магистранта по технологической (проектно-технологической) практике:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Дневник (Приложение 2).
3. Отчет магистранта (Приложение 3)
4. Аттестационный лист (Приложение 4).
5. Характеристика на практиканта (Приложение 5).

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Подведение итогов технологической практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие магистранты и руководители практики. Участие в итоговой конференции является обязательным этапом прохождения практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета, характеристики на магистранта руководителя профильной организации и отзыва

руководителя практики. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку.

Деятельность магистрантов-практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к выполнению программы практики, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, участия в итоговой конференции.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-1					
Базовый	Знать: учебную и внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования	Не знает. учебную и внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования	В целом знает и учебную и внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования	Знает учебную и внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования	
	Уметь: осуществляет анализ и самоанализ качества и эффективности организации учебных занятий, подходов к обучению	Не умеет осуществлять анализ и самоанализ качества и эффективности организации учебных занятий, подходов к обучению	В целом умеет осуществлять анализ и самоанализ качества и эффективности организации учебных занятий, подходов к обучению	Умеет осуществлять анализ и самоанализ качества и эффективности организации учебных занятий, подходов к обучению	
	Владеть: методами контроля и оценки учебных до-учебных дости-учебных дости-	Не владеет методами контроля и оценки учебных до-учебных дости-	В целом владеет методами контроля и оценки учебных дости-	Владеет навы-ками методами контроля и оценки учебных дости-	

	стижений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися дисциплин образовательной программы	жений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися дисциплин образовательной программы	жений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися дисциплин образовательной программы	достижений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися дисциплин образовательной программы	
Повышенный	<p>Знать: учебную и внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования</p>				В полном объеме знает учебную и внеучебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального образования
	<p>Уметь: осуществляет анализ и самоанализ качества и эффективности организации учебных занятий, подходов к обучению</p>				Умеет в полном объеме осуществлять анализ и самоанализ качества и эффективности организации учебных занятий, подходов к обучению
	<p>Владеть: методами контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися дисциплин образовательной программы</p>				В полном объеме владеет методами контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения обучающимися дисциплин образовательной про-

				граммы
--	--	--	--	--------

ПК-2

Базовый	Знать: цели и задачи воспитательной работы с обучающимися и определять целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности	Не знает цели и задачи воспитательной работы с обучающимися и определять целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности	В целом знает цели и задачи воспитательной работы с обучающимися и определять целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности	Знает цели и задачи воспитательной работы с обучающимися и определять целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности	
	Уметь: вовлекать обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	Не умеет вовлекать обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	В целом умеет вовлекать обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	Умеет вовлекать обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)	
	Владеть: способами разработки и реализации программы воспитания и социализации учащихся младших классов	Не владеет способами разработки и реализации программы воспитания и социализации учащихся младших классов	В целом владеет способами разработки и реализации программы воспитания и социализации учащихся младших классов	Владеет способами разработки и реализации программы воспитания и социализации учащихся младших классов	
Повышенный	Знать: цели и задачи воспитательной ра-				В полном объеме знает цели и задачи воспита-

	боты с обучающимися и определять целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности				тельной работы с обучающимися и определять целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности
	Уметь: вовлекать обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)				Умеет в полном объеме вовлекать обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)
	Владеть: способами разработки и реализации программ воспитания и социализации учащихся младших классов				В полном объеме владеет способами разработки и реализации программ воспитания и социализации учащихся младших классов

ПК-3

Базовый	Знать: стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Не знает стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	В целом знает стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных	Знает стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных	
	Уметь: выбирать психолого-педагогические технологии для реализации	Не умеет выбирать психолого-педагогические технологии для реализации раз-	В целом умеет выбирать психолого-педагогические технологии для реализации раз-	Умеет выбирать психолого-педагогические технологии для реализации раз-вивающей педа-	

	развивающей педагогической деятельности	развивающей педагогической деятельности	развивающей педагогической деятельности	педагогической деятельности	
	Владеть: навыками формирования развития образовательной среды, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса	Не владеет навыками формирования развития образовательной среды, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса	В целом владеет навыками формирования развития образовательной среды, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса	Владеет навыками формирования развития образовательной среды, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного процесса	
Повышенный	Знать: стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся				В полном объеме знает стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся
	Уметь: выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности				Умеет в полном объеме выбирать психолого-педагогические технологии для реализации развивающей педагогической деятельности
	Владеть: навыками формирования развития образовательной среды, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного				В полном объеме владеет навыками формирования развития образовательной среды, осуществлять педагогическую поддержку участников образовательного

процесса				ного процесса
----------	--	--	--	---------------

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие **типовыe задания**:

Задание 1.

Ознакомится:

- с материально-технической базой ВУЗа, составом преподавателей и студентов, базовым планом работы;
- с оснащением и организацией учебного процесса и предметно-развивающей среды (кабинетами, оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения и т. п.);
- с документами планирования педагогической деятельности (ФГОС ВО, учебный план, рабочая программа, УМКД, индивидуальный план преподавателя).

Задание 2.

Посетить занятия преподавателей и других магистрантов, проанализировать их (в соответствии с индивидуальным планом).

На протяжении всей практики магистрант должен пронаблюдать и зафиксировать в дневнике практики не менее 4 часов просмотренных мероприятий:

- посетить и проанализировать два-три занятия (лекции, практических занятий) преподавателей кафедры;
- посетить и проанализировать два-три занятия, проводимых магистрантами-практикантами;
- написать отзывы на занятия магистрантов.

Задание 3.

Задание включает в себя следующие виды работ:

- самоанализ собственной профессиональной деятельности (письменно, в дневнике практики);
- составление плана и развернутого конспекта к каждому занятию (конспект утверждается групповым и индивидуальным руководителем практики, преподавателем-наставником не позднее, чем за 2 дня до проведения занятия);

Задание 4

Подготовить отчет о технологической (проектно-технологической) практике.

В отчете по практике должно быть отражено следующее:

1. Виды работ, выполненные магистрантом в период практики.
2. Перечень и тематика посещенных лекций и практических занятий преподавателей кафедры и магистрантов-практикантов.
3. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.

4. Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики.
5. Оценка собственных перспектив профессионального развития.
6. Предложения и пожелания по организации и содержанию практики.

6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции освоены полностью	оценка «отлично» выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными умениями;
«Хорошо» компетенции в основном освоены	оценки «хорошо» заслуживает магистрант, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с преподавателями и студентами необходимые в профессиональной деятельности отношения;
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	оценки «удовлетворительно» заслуживает магистрант, выполнивший основные задачи практики, но не проявивший творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, в установлении необходимого контакта с коллегами и студентами; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей;
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	оценки «неудовлетворительно» заслуживает магистрант, не выполнивший программу практики; имеющий существенные недочеты в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и студентами.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - 447 с. - ISBN 978-5-238-02236-9. - [URL](#):
2. https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_004999179/ – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Евсеева, Е. Г. Педагогика высшей школы: математическое образование: учебное пособие / Е. Г. Евсеева; Донецкий национальный университет. - Донецк: ДонНУ, 2017. - 260 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/161955> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
4. Красовский, Ю. Д. Рефлексивная педагогика вуза: монография / Ю. Д. Красовский. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 190 с. - ISBN 978-5-16-013275-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/977776> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Мандель, Б. Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы / Б. Р. Мандель. - Москва: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2016. - 471 с. - ISBN 978-5-16-102953-URL: <https://znanium.com/catalog/product/795807> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы: учебник / О. П. Околелов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 187 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-011924-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/986761> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
7. Овсянникова, О. А. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для вузов / О. А. Овсянникова. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 236 с. - ISBN 978-5-8114-7369-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/159491> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
8. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В. П. Симонов. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982777>– Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
9. Солодова, Г. Г. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие / Г. Г. Солодова. - Кемерово: КемГУ, 2017. - 55 с. - ISBN 978-5-8353-2156-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/103099> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
10. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва: Логос, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-98704-587-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213106>– Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

7.2. Дополнительная литература:

1. Артеменко, О. Н. Педагогика: учебное пособие / О. Н. Артеменко, Л. И. Макадей. - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 251 с. - ISBN 978-5-9296-0731-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155361> - Режим доступа: для авториз. пользователей.. - Текст: электронный.
2. Кроль, В. М. Педагогика: учебное пособие / В М. Кроль . - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2018. - 303 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01536-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938056> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. Кудряшева, Л. А. Педагогика и психология: учебное пособие / Л. А. Кудряшева. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - ISBN 978-5-9558-0444-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010065> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
4. Общая педагогика: учебное пособие / составители Т. Н. Таранова, А. А. Гречкина; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь: СКФУ, 2017. - 151 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155387> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
5. Сквородкина, И. З. Педагогика: учебник: / И. З. Сквородкина, С. А. Герасимов. - 2-е издание, стер. - Москва: Академия, 2019. - 639 с. - ISBN 978-5-4468-8479-7 . - URL:https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_006_530429/- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - Текст: электронный.
6. Столяренко, А. М. Общая педагогика: учебное пособие / А. М. Столяренко. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 с. - ISBN 978-5-238-00972-0. - URL: https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_006530429/ - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
7. Чурекова, Т. М. Общие основы педагогики: учебное пособие / Т. М. Чурекова, И. В. Гравова, Ж. С. Максимова; Кемеровский государственный университет. - Кемерово: КемГУ, 2010. - 165 с. - ISBN 978-5-8353-1019-7. - URL: <https://e.lanbook.com/book/30035> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный

2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный
--------------------------	--	------------

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Для проведения технологической (проектно-технологической) практики кафедра и факультет оснащены техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам. (Указывается необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение. Например, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, производственное (научно-исследовательское) оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).

Для проведения практики факультет располагает следующими аудиториями, закрепленными за педагогическим факультетом:

корпус 4, ауд. 218	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий по практикам. <i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> Персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).
--------------------	---

8.3. Необходимый комплекс лицензионного программного обеспечения

При проведении технологической (проектно-технологической) практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лиценции с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=classic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

9.1. Определение места практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

9.2. Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

9.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

9.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

9.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

9.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешается присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер ученого совета факульте-та/института, на кото-ром были рассмотре-ны вопросы о необхо-димости внесения из-менений	Дата и номер протокола уче-ного совета Университета, на котором бы-ли утверждены изменения	Дата введе-ния измене-ний
<p>Обновлены договоры:</p> <p>1.На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</p> <p>2.На антивирус Касперского. (Договор03794000032500001/1 от 28.02.2025г.Действует по 07.03.2027г.</p> <p>3.Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Дей-ствует до 15.05.2024г.</p> <p>4.Договор №238 эбс ООО «Зна-ниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.</p> <p>5.Договор № 249 эбс ООО «Зна-ниум» от 14.05.2025г.Действует до 14.05.2026г.</p> <p>6.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г.</p> <p>7.Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.</p>		<p>30.04.2025г., протокол № 8</p>	30.04.2025г.,

Приложение 1.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У.Д. Алиева»**

**Педагогический факультет
Кафедра педагогики и педагогических технологий**

**Направление подготовки: 44.04.01«Педагогическое образование»
Направленность (профиль) программы: «Начальное образование»**

**ОТЧЕТ
по практике
(технологической (проектно-технологической)) практике**

Выполнил(а): студент(ка) _____ группы

ФИО

Руководитель практики:

ФИО

Карачаевск - 20__г.

Приложение 2

Педагогических факультет

(Наименование структурного подразделения)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра /отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	

Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**
Производственная практика (педагогическая)
 Вид, тип практики

(ФИО)

Курс..., группа.., форма обучения....,
 Направление подготовки - 44.04.01 «.....»,
 направленность (профиль) подготовки «.....»

Место пр Место прохождения.....

Сроки: с Дата « » по « » 20..г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Обучающийся

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

(Подпись) (ФИО) «» 202 г.

Руководитель практики от Профильной организации

(Подпись) (ФИО) «» 202 г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Производственная практика (технологической)

Вид, тип практики

Обучающий(-ая)ся

(ФИО)

Курс_, группа , форма обучения,
Направление подготовки - 44.04.01 «»,
направленность (профиль) подготовки «»
Место прохождения
Сроки: с «» по «» 202 г.

№	Этапы практики	Сроки выполнн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Организационный			
2	Основной			
	Заключительный			

Обучающийся

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

«» 202 г.

(Подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

«» 202 г.

(Подпись)

(ФИО)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**
Вид, тип практики

(ФИО)

Курс... , группа.. , форма обучения....,
Направление подготовки - 44.04.01 «.....»,
направленность (профиль) подготовки «.....»
Место прохождения.....
Дата « » по « » 20..г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Обучающийся

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

(Подпись)

(ФИО)

«» 202 г.

Руководитель практики от Профильной организации

(Подпись)

(ФИО)

«» 202 г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Производственная практика (технологическая)

Вид, тип практики

Обучающий(-ая)ся

(ФИО)

Курс_, группа , форма обучения,

Направление подготовки - 44.04.01 «»,

направленность (профиль) подготовки «»

Место прохождения

Сроки: с «» по «» 202 г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Организационный			
2	Основной			
	Заключительный			

Обучающийся

/Подпись/

/Расшифровка подписи/

Руководитель практики от Университета

_____ **(Подпись)** _____ **(ФИО)**

Руководитель практики от Профильной организации

_____ **(Подпись)** _____ **(ФИО)**

Приложение 3

ОТЧЕТ ПО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____ «» ____ 202 г.

(Подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики от Университета

_____ «» ____ 202 г.

(Подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики от Профильной организации

_____ «» 202 г.

(Подпись) _____ (ФИО)

Приложение 4

Аттестационный лист по технологической практике

Практиканта.....

Специальность.....

Продолжительность практики.....

Организация.....

В ходе практики по профилю специальности практикан(ка) освоил(а) профессиональные компетенции:

ПК-1

ПК-2

ПК-3

Виды и объем работ, выполненных во время практики		
Вид деятельности	Содержание деятельности	Качество выполнения работ

Приобретенный практический опыт:

-
-
-

Руководитель практики

от Университета

/Подпись/

/Расшифровка подписи /

Руководитель практики
от Профильной организации
/Подпись/ _____ /*Расшифровка подписи/*

«__» ____ 20..г.

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, СОДЕРЖАЩАЯ СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента (ки) _____

Фамилия, имя, отчество

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководи- теля (по 5-балльной шкале)	Компетенции
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА		

Комментарии к оценкам:

Руководитель практики от Университета

_____ (Подпись) _____ (ФИО)

«» ____ 202 г.

Руководитель практики от Профильной организации

(Подпись)

(ФИО)

«»____ 202 г.